**Ivaretakelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden**

– Egenrapporteringsskjema for stikkprøver

Statens standard egenrapporteringsskjema for **stikkprøve**r brukes av [Oppdragsgiver] for etterprøving av [kontraktsvilkår for ivaretakelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden](https://anskaffelser.no/verktoy/maler-ogsa-kontrakt-og-avtalemaler/kontraktsvilkar-ivaretakelse-av-grunnleggende-menneskerettigheter-i-leverandorkjeden), som [Leverandør] undertegnet [Dato] ved kontraktsinngåelse av [navn på avtalen].

Egenrapporteringsskjemaet for stikkprøver er inndelt i to delavsnitt som speiler trinn 2,3 i kontraktsvilkår for ivaretakelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjede.  Disse trinnene inngår i [OECDs retningslinjer for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv](https://www.responsiblebusiness.no/oecds-sektorveiledere/metoden-aktsomhetsvurdering/). I henhold til [åpenhetsloven](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2021-06-18-99) har større virksomheter fra 1. juli 2022 plikt til å utføre aktsomhetsvurdering som er i tråd med OECDs retningslinjer. Med hjemmel i åpenhetsloven kan informasjon om stikkprøver for spesifikke produkter etterspørres, se [Informasjonskrav - Forbrukertilsynet](https://www.forbrukertilsynet.no/apenhetsloven/informasjonskrav).

Vennligst besvar spørsmålene kortfattet (maks 100 ord). Legg ved kildemateriale til hvert spørsmål, enten ved å henvise til nettside eller ved å vedlegge rapporter eller annen dokumentasjon. Gi tydelige sidehenvisninger i dokumenter og rapporter. Husk å merke vedlagte filer med spørsmålsnummer.

For å vurdere svarene du får fra leverandøren i egenrapporteringsskjemaet bruker du [OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.](https://files.nettsteder.regjeringen.no/wpuploads01/blogs.dir/263/files/2019/09/201904_OECD_DDveileder_nettfil.pdf)

[Dato og underskrift]

[Navn/tittel på kontraktsansvarlig hos Leverandør]

GENERELL INFORMASJON OM Leverandør

Vennligst spesifiser:

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn på leverandør:** | Leverandør |
| **Navn på avtalen / avtalenummer:** | Navn | Nummer på avtalen |
| **Navn på stikkprøveprodukt:** | Produktnavn |
| **Kontaktinformasjon til kontraktsansvarlig hos Leverandør (skal signere under):** | [Navn  Tittel  plassering i organisasjon  kontaktinformasjon] |
| **Ansvarlig for aktsomhetsvurderinger/ menneskerettigheter i Norge:** | [Navn  Tittel  plassering i organisasjon  kontaktinformasjon] |
| **Ansvarlig for aktsomhetsvurderinger/ menneskerettigheter på konsernnivå:** | [Navn  Tittel  plassering i organisasjon  kontaktinformasjon] |
| **Antall ansatte i Norge:** |  |
| **Antall ansatte internasjonalt:** |  |
| **Omsetning i Norge (NOK):** |  |
| **Omsetning på konsernnivå (NOK):** |  |
| **Balanseregnskap i Norge (NOK)** |  |
| **Balanseregnskap på konsernnivå (NOK):** |  |
| **Lenke til oversikt over organisasjonsstruktur i Norge:** |  |
| **Lenke til oversikt over organisasjonsstruktur på konsernnivå:** |  |
| **Lenke til aktsomhetsvurdering i henhold til åpenhetsloven:** |  |

Sted | Dato | Signatur

# **2**

# **HVORDAN KARTLEGGER OG VURDERER VIRKSOMHETEN FAKTISK OG POTENSIELL SKADE UT FRA EGEN VIRKSOMHET OG LEVERANDØRKJEDEN?**

## 2.1.1 Inneholder virksomhetens rutiner for aktsomhetsvurderinger kartlegging og vurdering av risiko for brudd på ILOs kjernekonvensjoner, FNs barnekonvensjon artikkel 32 og nasjonal lovgivning om arbeidstakerrettigheter i egen virksomhet, og i hele leverandørkjeden – fra råvareutvinning til ferdigstilling av Produktnavn

**Hvis ja,** vennligst beskriv virksomhetens kartlegging og undersøkelse av risiko for brudd på 1) ILOs kjernekonvensjoner, 2) FNs barnekonvensjon artikkel 32 og 3) nasjonal lovgivning om arbeidstakerrettigheter i egen virksomhet, og i hele leverandørkjeden – fra råvareutvinning til ferdigstilling av Produktnavn? Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.1-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** er dette brudd på avtalens punkt 2 i kontraktsvilkårene som må rettes snarlig. Virksomheten skal ha et system for aktsomhetsvurderinger for kartlegging og vurdering av risiko for brudd på ILOs kjernekonvensjoner, FNs barnekonvensjon artikkel 32 og nasjonal lovgivning om arbeidstakerrettigheter i egen virksomhet, og i hele leverandørkjeden – fra råvareutvinning til ferdigstiling av Produktnavn?

## 2.1.2 Har virksomheten rutiner for å gjennomføre regelmessige risikoanalyser for å identifisere, prioritere og redusere risiko for menneskerettighetsbrudd i egen virksomhet, og i hele leverandørkjeden – fra råvareutvinning til ferdigstilling av Produktnavn?

**Hvis ja,** beskriv rutinene for å gjennomføre regelmessige risikoanalyser basert på industri, produksjonsprosess, råstoff, komponenter, land og region i leverandørkjeden for Produktnavn. Forklar metodikken for å a) identifisere, b) prioritere og c) redusere risiko for menneskerettighetsbrudd i egen virksomhet, og i hele leverandørkjeden for Produktnavn? Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.2-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** er dette brudd på avtalens punkt 2.2.2 i kontraktsvilkårene som må rettes snarlig. Virksomheten skal ha rutiner for å gjennomføre regelmessige risikoanalyser for å identifisere, prioritere og redusere risiko for menneskerettighetsbrudd i egen virksomhet, og i hele leverandørkjeden – fra råvareutvinning til ferdigstilling av Produktnavn?

## 2.1.3 Er det noen risikoer for menneskerettighetsbrudd i leverandørkjeden som overvåkes grundigere enn andre for Produktnavn?

**Hvis ja,** vennligst beskriv hvordan virksomheten innhenter informasjon og om en spesifikk risiko bør overvåkes grundigere knyttet til Produktnavn. Oppgi de viktigste risikoområdene i leverandørkjeden for Produktnavn og hvordan de håndteres for å unngå negative påvirkninger. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.3-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst hvorvidt, hvordan og når en slik risikovurdering er planlagt for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.3-filnavn]. **Skriv her:**

## 2.1.4 Blir eksterne aktører[[1]](#footnote-2) rådført om risiko tilknyttet geografisk lokasjon (land/region) når det gjelder produksjonsprosessen for Produktnavn?

**Hvis ja,** vennligst beskriv hvilken informasjon virksomheten fått og hvilke eksterne aktører dere rådført for risikokartleggingen for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.4-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten planlegger å rådføre seg med eksterne aktører i risikokartleggingsprosessen for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.4-filnavn]. **Skriv her:**

## 2.1.5 Er virksomheten, leverandører eller underleverandører direkte eller indirekte, tilknyttet aktivitet i land med autoritære regimer eller land/regioner med pågående væpnede konflikter i leverandørkjeden til Produktnavn?

**Hvis ja,** vennligst spesifiser disse landene og og beskriv de direkte eller indirekte aktivitetene i landene hvor virksomheten har råvareutvinning og prosessering, samt hvor ferdigstillelse av Produktnavn. Forklar hvordan virksomheten jobber med å unngå risikoen for å bidra til, støtte eller dra nytte av aktiviteter i land/regioner med autoritære regimer eller land/regioner med pågående væpnede konflikter i leverandørkjeden for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.5-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten har vært tilknyttet, direkte eller indirekte, denne type land/regioner, i hele eller deler av leverandørkjeden for Produktnavn. Beskriv virksomhetens interne beslutningsprosesser om å trekke seg ut av de aktuelle landene/regionene. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.5-filnavn]. **Skriv her:**

## 2.1.6 Involverer virksomheten, som en del av aktsomhetsvurderingen, berørte parter[[2]](#footnote-3), det vi si de som er eller risikerer å bli negativt påvirket av aktiviteter i egen virksomhet, og i leverandørkjeden for Produktnavn?

**Hvis ja,** vennligst beskriv metodikk for konsultasjonsprosessene og hvordan berørte parter blir involvert i aktsomhetsvurderinger for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.6-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når konsultasjonsprosesser er planlagt for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.6-filnavn]. **Skriv her:**

## 2.1.7 Har virksomheten spesifikt søkelys på hvordan urfolk, minoritetsgrupper, kvinner og unge arbeidere risikerer å bli negativt påvirket av aktiviteter i egen virksomhet, og i leverandørkjeden for Produktnavn?

**Hvis ja,** vennligst beskriv konsultasjonsprosessen og inkluderte involverte parter for å unngå negativ påvirkning fra virksomhetens aktiviteter og aktiviteter i leverandørkjeden for Produktnavn. Dersom urfolk er en av de involverte partene, forklar hvordan berørte urfolksgruppe(r) inkluderes i beslutningsprosesser i henhold til FNs erklæring om urfolks rettigheter[[3]](#footnote-4). Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.7-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når konsultasjonsprosesser med urfolk, minoritetsgrupper, kvinner og unge arbeidere er planlagt og hvordan de skal utformes for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [2.1.7-filnavn]. **Skriv her:**

# **3**

# **HVORDAN IVERKSETTER VIRKSOMHETEN EGNEDE TILTAK FOR Å STANSE, FOREBYGGE ELLER BEGRENSE SKADE / NEGATIV PÅVIRKNING?**

## 3.1.1 Har virksomheten rutiner for å stanse, forebygge og redusere negativ påvirkning og skade i egen virksomhet, og i leverandørkjeden for Produktnavn?

**Hvis ja,** vennligst beskriv virksomhetens rutiner for å stanse, forebygge og redusere negative påvirkninger i egen virksomhet, og i leverandørkjeden for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.1-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** er dette brudd på avtalens punkt 2.2.3 i kontraktsvilkårene som må rettes snarlig. Virksomheten skal ha rutiner for å for å stanse, forebygge og redusere negativ påvirkning og skade i egen virksomhet, og i leverandørkjeden for Produktnavn.

## 3.1.2 Har virksomheten retningslinjer for forhåndskvalifisering av nye leverandører og nye produksjonsenheter i henhold til retningslinjer for aktsomhetsvurderinger for Produktnavn?

**Hvis ja,** vennligst beskriv kvalifiseringsprosessen for nye leverandører, og gi eksempler på vanlige årsaker til at leverandørene ikke oppfyller kvalifikasjonskravene for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.2-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten planlegger å innføre en slik forhåndskvalifikasjon for nye leverandører for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.2-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.1.3 Må virksomhetens leverandører og underleverandører for Produktnavnsignere etiske retningslinjer (Code of Conduct) i henhold til ILOs kjernekonvensjoner, FNs barnekonvensjon og produsentlandets arbeidsmiljølovgivning?

**Hvis ja,** vennligst forklar hvordan signeringen skjer hos leverandør og underleverandører. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.3-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten planlegger å kreve at leverandører og underleverandører formelt signerer etiske retningslinjer som inkluder ILOs kjernekonvensjoner, FNs barnekonvensjon og produsentlandets arbeidsmiljølovgivning. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.3-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.1.4 Er det sanksjoner knyttet til brudd på retningslinjene for Produktnavn?

**Hvis ja,** vennligst beskriv hvilke sanksjoner som er knyttet til brudd på de etiske retningslinjene for Produktnavn. Legg ved kontraktmaler og maler for andre skriftlige avtaler der informasjon om sanksjonene er inkludert og/eller annen relevant dokumentasjon [3.1.4-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten planlegger å inkludere sanksjoner for brudd på de etiske retningslinjene for Produktnavn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.4-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.1.5 Er retningslinjene oversatt til relevante språk på alle produksjonsenheter i leverandørkjeden for Produktnavn? Hvordan blir innholdet i retningslinjene for produksjonen av Produktnavnformidlet til arbeidstakere, for eksempel ved at retningslinjene står på et oppslag i produksjonsenheten som er synlig for alle arbeidstakere?

**Hvis ja,** vennligst oppgi lenke til nettsted og/eller legg ved forklarende dokumentasjon [3.1.5-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når slike etiske retningslinjer skal være synlige i produksjonsenhetene og når virksomheten kan sikre at arbeiderne har tilgang til varslingskanaler. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.5-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.1.6 Har virksomheten innført incentiver og lagt til rette for at leverandøren klarer å etterleve de etiske retningslinjene for XXXXXX, for eksempel gjennom å tilby flere produksjonsordrer?

**Hvis ja,** vennligst beskriv innholdet og resultatene av disse incentivene og hvordan dere legger til rette for at leverandørene skal ha mulighet å etterleve de etiske retningslinjene for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.6-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten planlegger å opprette incentiver for overholdelse av retningslinjene for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.6-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.1.7 Har virksomheten langsiktig samarbeid med leverandører som tilvirker XXXXXX?

**Hvis ja,** vennligst beskriv samarbeidet med leverandører. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.7-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten planlegger å utarbeide retningslinjer for langsiktige kontrakter med leverandører som tilvirker XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.7-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.1.8 Har virksomheten retningslinjer for innkjøpsstrategier for 1) planlegging av bestillinger, 2) at leverandørene får tilstrekkelige tidsmarginer for leveringer og 3) at hastebestillinger eller ordreendringer i siste liten unngås, slik at leverandører av XXXXXXkan planlegge produksjon og anslå nødvendig produksjonskapasitet?

**Hvis ja,** vennligst beskriv retningslinjene og disse strategiene for 1) planlegging av bestillinger, 2) at leverandørene får tilstrekkelige tidsmarginer for leveringer og 3) å unngå hastebestillinger og ordreendringer i siste liten for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.8-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten planlegger slike retningslinjer og strategier for tilvirkningen av XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.8- filnavn]. **Skriv her:**

## 3.1.9 Tilrettelegger virksomheten for sosial dialog[[4]](#footnote-5) og opplæring ved produksjonsenhetene for å sikre at arbeiderne er kjent med sine rettigheter på produksjonsenheter der XXXXXXtilvirkes? Støtter virksomheten tilstedeværelsen av arbeidstakerrepresentasjon på produksjonsenheter der XXXXXXtilvirkes?

**Hvis ja,** vennligst beskriv virksomhetens prosjekter som tilrettelegger for sosial dialog og utdanningsprogram i den hensikt å lære arbeiderne om retten til faglig organisering på på produksjonsenheter der XXXXXXtilvirkes. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.9-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan virksomheten planlegger å tilrettelegge for sosial dialog på produksjonsenheter der XXXXXXtilvirkes. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.1.9-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.2.1 Deltar virksomheten i et offentlig-privat partnerskapsprogram (OPS/PPP)[[5]](#footnote-6) eller et multi-stakeholder-program (MSP) for å håndtere systematisk risiko for negative påvirkninger i bransjen til XXXXXX?

**Hvis ja,** vennligst oppgi OPS/MSP som virksomheten deltar i og hvordan disse organisasjonene jobber med å motvirke negative påvirkninger i bransjen til XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.1-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst forklar hvorvidt, hvordan og når virksomheten har planer om deltakelse i OPS/MSP, hvilke OPS/MSP-er som er aktuelle. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.1-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.2.2 Ber virksomheten om bedre håndhevelse av nasjonale lover og forskrifter i land der staten ikke oppfyller sin plikt til å beskytte menneskerettighetene og nasjonal lov om arbeidstakerrettigheter i leverandørkjeden for XXXXXX? Dette kan for eksempel gjelde i møter med nasjonale tilsynsorganer og/eller i åpne brev og/eller i dialog med myndigheter.

**Hvis ja,** vennligst beskriv myndighetskontakter i produksjonsland der systematiske brudd på arbeidsmiljølovgivning skjer, og hvorvidt virksomheten planlegger å følge opp myndighetene for å styrke håndhevelse av nasjonale lover og forskrifter i leverandørkjeden for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.2-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst forklar hvorfor virksomheten ikke har denne type myndighetskontakter, og oppgi alternative måter virksomheten er engasjert for å forbedre arbeidsforholdene i land der myndighetene ikke håndhever arbeidsmiljølovgivning i leverandørkjeden for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.2-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.2.3 Har virksomheten retningslinjer for å unngå å forhandle produksjonspriser under gjeldene markedspriser for XXXXXX? Foretar virksomheten markedsanalyser av priser, og vet virksomheten hvilke lønnskostnader leverandøren har for tilvirkning av XXXXXX?

**Hvis ja,** vennligst beskriv datainnsamlingen og hvordan lønnskostnader beregnes inn i leverandørens totalkostnad for produksjon av XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.3-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst forklar hvorfor virksomheten ikke har slike retningslinjer for tilvirkning av XXXXXX. Oppgi hvorvidt, hvordan og når virksomhetens skal implementere retningslinjer for å unngå å forhandle produksjons­priser under gjeldene markedspriser for XXXXXX? Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.3-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.2.4 Har virksomheten retningslinjer for krav til levelønn i samsvar med ILOs program for anstendig arbeid[[6]](#footnote-7) i land der minstelønnen ikke er tilstrekkelig for å dekke arbeidernes grunnleggende behov i leverandørkjeden for XXXXXX? Estimeres levelønnen i henhold til SA8000-standarden[[7]](#footnote-8) eller tilsvarende for lønnsinivået for tilvirkning av XXXXXX?

**Hvis ja,** vennligst beskriv virksomhetens retningslinjer for krav til levelønn på produksjonsenheter som tilvirker av XXXXXX. Forklar hvordan levelønnen estimeres og hvordan virksomheten tilrettelegger slik leverandørene skal klare å utbetale levelønner. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.4-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst forklar hvorfor virksomheten ikke krav til levelønn på produksjonsenheter for tilvirkningen av XXXXXX. Beskriv hvorvidt, hvordan og når virksomheten planlegger å utarbeide retningslinjer for krav til levelønn. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.4-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.2.5 Etterstreber virksomheten å anskaffe produkter, komponenter og råvarer fra leverandører og underleverandører med produksjonsenheter som er tredjepartssertifiserte som tilsier at XXXXXX er fremstilte under gode arbeidsforhold?

**Hvis ja,** vennligst oppgi tredjepartsertifiseringer i leverandørkjeden for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.5-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten kommer å tredjepartssertifisere leverandørkjeden for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.5-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.2.6 Kontrollerer og følger virksomheten opp at brudd på miljøvernlover ikke forekommer i leverandørkjeden for XXXXXX?

**Hvis ja,** vennligst forklar hvordan virksomheten forebygger brudd på miljøvernlover i leverandørkjeden for XXXXXX. Spesifiser hvilke merkeordninger og sertifiseringer virksomheten krever i leverandørkjeden for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.6-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten planlegger å ta i bruk merkeordninger eller anerkjente sertifiseringer til å vurdere etterlevelse av lokale og nasjonale lover om miljøvern i leverandørkjeden for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.6-filnavn]. **Skriv her:**

## 3.2.7 Kontrollerer og sikrer virksomheten at det ikke forekommer korrupsjon i egen virksomhet og i leverandørkjeden for XXXXXX? Hvordan tilrettelegges det for å unngå risiko for korrupsjon i spesifikke land som er rødlistet i Transparency Internationals Corruption Perception Index i leverandørkjeden for XXXXXX?

**Hvis ja,** beskriv tiltak som virksomheten har selv, og hvilke merkeordninger og sertifiseringer som brukes for å forhindre korrupsjon i egen virksomhet og i leverandørkjeden for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.7-filnavn]. **Skriv her:**

**Hvis nei,** vennligst spesifiser hvorvidt, hvordan og når virksomheten planlegger å ta i bruk merkeordninger eller anerkjente sertifiseringer til å vurdere etterlevelse av anti-korrupsjonslover i produksjonslandene i leverandørkjeden for XXXXXX. Legg ved lenke og/eller relevant dokumentasjon [3.2.7-filnavn]. **Skriv her:**

1. **For eksempel internasjonale organisasjoner, sivilsamfunnsorganisasjoner, fagforeninger, ambassader, interesseorganisasjoner for næringsliv, offentlig-private partnerskap, forskere og journalister.** [↑](#footnote-ref-2)
2. Det vil si de som kan være negativt påvirket av virksomhetens planlagte aktiviteter, for eksempel arbeidstakere, fagforeninger, forbrukere og leverandørkjeden. Andre interessenter kan være sivilsamfunnsorganisasjoner, lokalsamfunn, menneskerettighetsforkjempere, konkurrenter, myndigheter, forretningspartnere og aksjonærer. [↑](#footnote-ref-3)
3. [FNs erklæring om urfolks rettigheter – regjeringen.no](https://www.regjeringen.no/no/tema/urfolk-og-minoriteter/samepolitikk/internasjonalt-urfolksarbeid/fns-erklaring-om-urfolks-rettigheter/id87024/) [↑](#footnote-ref-4)
4. [Social dialogue (GOVERNANCE) (ilo.org)](https://www.ilo.org/ifpdial/areas-of-work/social-dialogue/lang--en/index.htm)%2520%2520a) [↑](#footnote-ref-5)
5. Se OECD’s definisjon of a PPP. [OECD Principles for Public Governance of Public-Private Partnerships - OECD](https://www.oecd.org/gov/budgeting/oecd-principles-for-public-governance-of-public-private-partnerships.htm) [↑](#footnote-ref-6)
6. [Decent work (ilo.org)](https://www.ilo.org/global/topics/decent-work/lang--en/index.htm) [↑](#footnote-ref-7)
7. [Living Wage - SAI (sa-intl.org)](https://sa-intl.org/programs/living-wage/) [↑](#footnote-ref-8)