**Sjekkliste miljø for leigeperioden**

Følgjande er ei sjekkliste med aktuelle miljøtema som må følgjast opp i drifts- og vedlikehaldsfasen av eit leigeforhold. Tilleggstenester utgjer ofte ein viktig del av drift og vedlikehald. Status for miljømål må evaluerast slik at tiltak kan setjast i verk dersom måla ikkje er nådde. I tabellen er det kryssa av kva for miljøtema som er relevante for drift og vedlikehald og andre tilleggstenester (f.eks. handverks-, tekniske-, reinhalds-, renovasjons- og utomhustenester). Feltet ”kontrollert” skal brukast til å registrere status.

LEIGEOBJEKT:……………………………………  
  
GJENNOMGÅTT  
Dato:……………… Namn:…………………….. Signatur:………………………

| **MILJØTEMA** | **DRIFT OG VEDLIKEHALD** | **TILLEGGS- TENESTER** | **IKKJE AKTUELT** | **KONTROLLERT** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Miljøleiing** | | | | |
| Dei viktigaste miljøaspekta er identifiserte  (transport, arealbruk og naturmiljø, energi, inneklima, vatn, avfall, material- og produktval, ureining) | X | X |  |  |
| Miljømål er definert for dei viktigaste miljøaspekta | X | X |  |  |
| Miljøoppfølgingsplan/sjekkliste er laga | X | X |  |  |
| Det er peikt ut ein ansvarleg person for oppfølging av miljømåla | X | X |  |  |
| Det er gitt opplæring om miljømål og krav til   * driftspersonell * leverandørar av tilleggstenester * brukarar | X | X |  |  |
| Det skal førast kvartalsvis miljørekneskap for | | | | |
| * drift og vedlikehald | X | X |  |  |
| * tilleggstenester | X |  |  |  |
| Aktuelle miljødata er: | | | | |
| * energibruk (kWh) | X |  |  |  |
| * avfallsmengder og sorteringsgrad  (per avfallstype) og (% sortert/totalt avfall) | X | X |  |  |
| * vassforbruk (m3) | X |  |  |  |
| * kor stor del produkt nytta i perioden som er miljømerkte | X | X |  |  |
| * kor stor del produkt nytta i perioden som er miljøfarleg drivstoffbruk frå tenestebilar (liter) | X | X |  |  |
| Tal på uønskte miljøhendingar/avvik i perioden blir registrerte | X |  |  |  |
| **Transport** | | | | |
| Følgjande er vurdert i samband med drift og vedlikehald og andre tilleggstenester: |  |  |  |  |
| * type køyretøy som blir brukt i tenestene, f.eks. servicebilar, traktorar, grasklipparar. Køyretøy med minst mogleg utslepp bør nyttast (el-bilar, nyare køyretøy) | X | X |  |  |
| * moglegheit for bruk av alternative transportmiddel (sykling mellom bygningar osv.) | X | X |  |  |
| **Arealbruk og naturmiljø** | | | | |
| Følgjande skal utførast i samband med drift og vedlikehald og andre tilleggstenester: |  |  |  |  |
| * det er laga ei oversikt med verna element (tre, statuar osv) på eller ved tomta (aktuelt utomhus) | X | X |  |  |
| * det er laga prosedyrar for korleis verna element skal varetakast (vedlikehald, inngjerding osv.) | X | X |  |  |
| * det er laga prosedyrar for å unngå spreiing av høgrisikoplanter nemnt på Norsk svarteliste 2007 (aktuelt utomhus/ i parkområde) | X | X |  |  |
| * det er gitt informasjon om verna element til driftspersonell, leverandørar av tilleggstenester og brukarar | X | X |  |  |
| **Energi** | | | | |
| Følgjande skal utførast i samband med drift og vedlikehald og andre tilleggstenester: |  |  |  |  |
| * Eit system for energileiing skal følgjast, og bør tilfredsstille *NS-EN 16001:2009 Energileiingssystem* | X |  |  |  |
| * Driftsansvarleg skal nytte energioppfølgingssystemet i bygget, og følgje opp energibruken kvar veke med rapportering og avviksbehandling | X |  |  |  |
| * Driftsansvarleg må sjå til at det ligg føre godkjent energiattest og energivurdering av tekniske anlegg i samsvar med krav frå NVE   + Er tiltak i desse rapportane følgde opp? | X |  |  |  |
| * Det skal gjennomførast visuell kontroll av tekniske installasjonar kvar veke | X |  |  |  |
| * SD-anlegget i bygget med gjennomgang av skjermbilde skal sjekkast kvar morgon for driftstilstand og feil på tekniske anlegg. Alarmar frå SD-anlegget skal følgjast opp med ein gong | X |  |  |  |
| * Energibruk skal følgjast kvar veke ved EOS-systemet   + Energi Temperatur (ET) kurve   + Forbruk per energi- og vassmålar   + Dokumentere resultatet i EOS | X |  |  |  |
| * Minimum kvart år skal det gjerast ei samanlikning av forbruk av energi og reelle driftsvilkår opp mot energiattesten. Dette blir brukt som grunnlag for forslag til enøktiltak | X |  |  |  |
| * Driftstenester skal omfatte følgjande og ha rutinar for   + å slå av lys og utstyr utanom normal driftstid (instruere vaktselskap)   + kontroll av tekniske anlegg; VVS og elektro | X |  |  |  |
| **Inneklima** | | | | |
| Følgjande skal utførast i samband med drift og vedlikehald og andre tilleggstenester: |  |  |  |  |
| * Jamleg utføre kontroll av reinhald opp mot reinhaldskrav (INSTA 800) | X | X |  |  |
| * Kontroll og regulering av innetemperatur og ventilasjonsluft kvar vår og haust | X |  |  |  |
| * Belysning – kontrollere lysanlegget med automatiske styringssystem for dagslys, at nokon er til stades og tidsstyring. Er det tilfredsstillande lux-krav? | X |  |  |  |
| **Vatn** | | | | |
| Følgjande skal utførast i samband med drift og vedlikehald og andre tilleggstenester: |  |  |  |  |
| * Oppfølging av rutine for å hindre legionella | X |  |  |  |
| * Vassforbruk blir følgt opp i samsvar med EOS for å avdekkje unødig forbruk og eventuelle lekkasjar | X |  |  |  |
| * For garasjar/p-plassar: sjekk/vedlikehald av eventuelle sandfang og oljeutskiljarar | X |  |  |  |
| * Oppfølging av prosedyre for vatning og reduksjon av vassforbruk utomhus | X | X |  |  |
| **Avfall** | | | | |
| Drift og vedlikehald og andre tilleggstenester er vurderte når det gjeld: |  |  |  |  |
| * Det er laga prosedyre for avfallshandtering som blir følgd. Følgjande tema blir varetatt:   + Avfallsminimering: planleggje med tanke på ombruk og minst mogleg bruk av nye ressursar   + Kjeldesortering i fraksjonar   + Krav til mellomlagring, frakt og sluttdisponering av ulike fraksjonar (næringsavfall, farleg avfall, eventuelt smittefarleg avfall)   + Bruk av relevante returordningar (farleg avfall, emballasje etc.)   + Avfallsaspekt ved vedlikehaldsarbeid (miljø- og helsefarlege stoff i bygningskonstruksjonar som blir fjerna)   + Opplæring av personell | X | X |  |  |
| * avfallsmengder, sorteringsgrad  per avfallstype og % sortert/totalt avfall skal registrerast kvartalsvis og inngå i miljørekneskapen for leigeobjektet | X | X |  |  |
| **Material- og produktval** | | | | |
| Drift og vedlikehald og andre tilleggstenester er vurderte når det gjeld: |  |  |  |  |
| * Ved innkjøp av materiale og produkt til drift og vedlikehald og andre tilleggstenester blir dei vurderte ift. definerte materialkrav * Aktuelle miljøkrav til materialbruk i drift og vedlikehald og tilleggstenester er:   + Produktet skal ikkje innehalde, eller innehalde minimalt med stoff på Miljødirektoratet si Prioritetsliste   + Materiala skal ha god varigheit og ei lang nok levetid ut frå behovet   + Bruk miljømerkte materiale og produkt, eksempelvis EU-blomsteren, Svana eller tilsvarande   + Unngå bruk av tropisk trevirke   + Bruk LED-belysning der det er formålstenleg   + Etterspør miljødeklarasjon for utvalde materiale i samband med vedlikehald (eksempelvis EDP-ar) | X  X | X  X |  |  |
| * Følgjande skal registrerast kvartalsvis og inngår i miljørekneskapen for leigeobjektet   + drivstoffbruk (liter)   + kor stor del produkt nytta i perioden som er miljømerkte   + kor stor del produkt nytta i perioden som er miljøfarlege | X | X |  |  |
| **Ureining** | | | | |
| Drift og vedlikehald og andre tilleggstenester er vurderte når det gjeld: |  |  |  |  |
| * Utslepp frå køyretøy, for eksempel servicebilar, traktorar eller grasklipparar | X | X |  |  |
| * Gjenbruk av gråvatn (minimere utslepp til offentleg nett) | X |  |  |  |
| * Avrenning frå produkt nytta utomhus (strøing, plantevernmiddel, impregnerte materiale) | X | X |  |  |
| * Prosedyrar for å sikre optimal drift av tekniske anlegg, inklusive energisystem | X |  |  |  |
| * Prosedyrar for å hindre akutte utslepp | X | X |  |  |
| * Prosedyre for vatning og reduksjon av vassforbruk utomhus | X |  |  |  |